

ПОЛИТИКА Общества с ограниченной ответственностью «ПРАВОВОЙ СЕРВИС» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью «ПРАВОВОЙ СЕРВИС» в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает общество с ограниченной ответственностью «ПРАВОВОЙ СЕРВИС» (далее — Оператор, ООО «ПРАВОВОЙ СЕРВИС»), ИНН\КПП 7718523120/771801001, расположено по адресу: 107392, г. МОСКВА, УЛИЦА ХРОМОВА, ДОМ 36, СТРОЕНИЕ 1, ЭТАЖ 2 ПОМ 2, ОФ 2А, тел. +7 (936)661-81-51, адрес электронной почты: pravservice@gmail.com, официальный сайт: [https:// pravservice.ru](https://pravservice.ru).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;

- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

файлы cookie — это небольшие фрагменты данных со служебной информацией о посещении сайта, которые сервер отправляет на устройство Пользователя. Файлы cookie запоминают информацию о предпочтениях пользователя, позволяют в более удобном для него режиме просматривать посещенные сайты в течение определенного времени.

Пользователь сайта — это лицо, осуществляющее доступ к сайту Оператора через сеть Интернет и использующее функционал сайта, включая, но не ограничиваясь, просмотром

страниц, заполнением форм, подпиской на рассылки, участием в опросах и другими действиями, связанными с использованием веб-ресурса.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
2. поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. В договоре с лицом, обрабатывающим персональные данные, должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, а также иные условия, предусмотренные Законом о персональных данных, которые относятся к обязательным условиям, включая обязательства по соблюдению принципов и правил обработки персональных данных, предоставлению отчетности Оператору, уведомлению Оператора о фактах несанкционированного доступа к персональным данным и т.п.;
3. лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
4. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

1. организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
2. отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
3. сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо

направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

4. в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
2. требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
3. выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
4. обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «ПРАВОВОЙ СЕРВИС» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, локальных нормативных актов Общества;
- исполнения обязанностей, возложенных законодательством РФ на Общество, в том числе связанных с представлением персональных данных в налоговые органы, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- ведение кадрового делопроизводства;
- ведение бухгалтерского учета;
- регулирования трудовых отношений с работниками Общества (трудоустройство, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);
- предоставления работникам Общества и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе добровольного медицинского страхования, негосударственного пенсионного обеспечения и других видов социального обеспечения;
- привлечение и отбор кандидатов на работу в Общество;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- исполнения судебных актов, актов других государственных органов или должностных лиц;
- реализации прав и законных интересов Общества в рамках ведения видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
- осуществление пропускного режима;
- проведение Оператором акций, опросов, интервью, тестирований и исследований на Сайтах;
- защита субъектов персональных данных от контрафакта справочных правовых систем КонсультантПлюс;
- предоставление субъектам персональных данных сервисов и услуг Компании, а также информации о разработке Компанией новых продуктов и услуг, в том числе рекламного характера;

- предоставление пробного доступа к системе КонсультантПлюс
 - направление ценовых условий предоставления СПС КонсультантПлюс
 - оформление подписки на рассылки материалов
 - направление ответов на вопросы, документов
 - регистрация для участия в мероприятии
 - регистрация на сайте, в личном кабинете для получения информации и услуг;
- обратная связь с субъектами персональных данных, в том числе обработка их запросов и обращений, информирование о работе Сайта (Сайтов);
- контроль и улучшение качества услуг и сервисов Компании, в том числе предложенных на Сайте (Сайтах), в получение отзывов и предложений по различным направлениям работы ООО «ПРАВОВОЙ СЕРВИС»;
- в иных законных целях.

2.4. Оператор собирает и обрабатывает персональные данные в целях ведения своей деятельности согласно законодательству Российской Федерации и Уставу ООО «ПРАВОВОЙ СЕРВИС».

3. Правовые основания и принципы обработки персональных данных

3.1. Оператор является российским юридическим лицом и ведет свою деятельность на территории РФ. Деятельность оператора направлена на российских пользователей, граждан РФ или лиц, проживающих на территории РФ, и не нацелена на получение прибыли или ведение иной деятельности за пределами территории РФ.

Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Закон РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. N 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06 июля 2008 г. N 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. N 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. N 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Подзаконные акты Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;
- устав ООО «ПРАВОВОЙ СЕРВИС»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3.2. Деятельность Оператора строится на следующих принципах:

- Законность.
- Справедливость.
- Минимизация данных.
- Целевая обработка данных.
- Срочность обработки данных.

- Конфиденциальность данных.
- Локализация обработки данных.
- Оператор на момент утверждения Политики не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.3. Члены семьи (близкие родственники) работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные (номер контактного телефона, адрес электронной почты);

- занимаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.6. Пользователи сайта (сайтов) Компании (далее — Сайт и Сайты).

- фамилия, имя, отчество;
- email-адрес;
- номер телефона.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Аналитика посещений сайта

5.1. Для корректной работы сайта и проведения статистических исследований и обзоров Оператор использует файлы cookie (куки), которые собираются в отношении Пользователей сайтов Оператора (сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия Браузера; тип устройства и разрешение его экрана; источник переходов; язык ОС и Браузера; действия пользователя на сайте; IP-адрес).

5.2. Типы файлов cookie (куки), которые используются на сайте представлены в таблице ниже. Пользовательскими документами Сайта может быть предусмотрено использование иных файлов cookie.

Типы файлов cookie	Описание	Цель использования
Необходимые	Эти файлы cookie обеспечивают надлежащую работу Сайта и предоставления сервисов	Для обеспечения надлежащего отображения интерфейсов и их интерактивных компонентов

Функциональные	Эти файлы cookie сохраняют предпочтения в отношении настроек Сайта	Для упрощения использования Сайта, лучшего пользовательского опыта
Аналитические	Эти файлы cookie сохраняют агрегированную информацию об использовании и их отдельных элементов	Для дальнейшего улучшения интерфейсов, планирования развития Сайта
Маркетинговые	Эти файлы cookie сохраняют информацию о том, как используется Сайт, то есть, предпочтения в отношении Сайта	Для персонализации Сайта, оптимизации рекомендательных технологий, оценки эффективности персонализации
Сторонние	Эти файлы cookie собирают информацию о пользователях, источниках трафика, посещенных страницах и рекламе, отображенной для пользователя.	Для регистрации данных о поведении пользователя на сайте; для сбора данных о взаимодействии посетителей с видеоконтентом сайта

5.3 Оператор использует информацию, содержащуюся в файлах cookie (куки), только в указанных выше целях, после чего собранные данные будут храниться на устройстве Оператора в течение периода, который может зависеть от соответствующего типа файлов cookie, но не превышая срока, необходимого для достижения их цели, после чего они будут автоматически удалены из системы Оператора.

5.4. Для отказа от использования файлов cookies (куки) пользователь имеет право воспользоваться настройками браузера, где можно отключить использование файлов cookies (куки). Полное отключение файлов cookies (куки) может привести к ограничению функционала Сайта.

Подробные инструкции по отключению файлов cookies (куки) доступны в разделах справочной информации каждого браузера:

- Google Chrome
- Microsoft Edge
- Safari
- Mozilla Firefox
- Яндекс Браузер

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

6.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора при исполнении должностных обязанностей, для выполнения порученного им задания.

6.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- записи;
- систематизации;
- накопления;
- хранения;
- уточнения (обновления, изменения);
- извлечения;
- использования;
- передачи (распространения, предоставления, доступа);
- обезличивания;
- блокирования;
- удаления;
- уничтожения;
- использования иных способов обработки персональных данных.

6.6. Персональные данные могут передаваться третьим лицам в следующих случаях:

- уполномоченным органам государственной власти на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- подрядчикам и иным лицам, оказывающим услуги по поручению Оператора;
- контрагентам в случаях, предусмотренных договором;
- иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется в письменной форме непосредственно Оператору или в электронной с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования, Центр занятости населения и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним.

6.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки

персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

6.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6.11. Все согласия на обработку персональных данных документируются в письменной или электронной форме с отметкой о дате получения.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператор направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов — уведомляет Роскомнадзор и субъектов персональных данных о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов — уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

7.5. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

7.6. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

7.7. Запрос с требованием о прекращении обработки персональных данных должен быть направлен на адрес Оператора, указанный вначале данной Политики. В запросе необходимо указать сведения о документе, удостоверяющем вашу личность или личность вашего представителя (тип документа, серия и номер, кем и когда выдан), ваше ФИО или ФИО представителя, информацию о взаимоотношениях с Оператором, в ходе которых Оператор получил ваши персональные данные. Запрос необходимо подписать.

При направлении запроса по электронной почте, запрос должен быть оформлен в виде электронного документа, подписанного в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об электронной подписи.

8. Заключительные положения

8.1. Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получившие отражения в настоящей Политике, регулируются согласно положениям законодательства РФ.

8.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Действующая редакция постоянно доступна на Сайте по адресу: [https:// pravservice.ru](https://pravservice.ru).

к Политике в отношении обработки персональных данных

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий обрабатываемых персональных данных, категорий субъектов, персональных данные которых обрабатываются, способов, сроков их обработки и хранения, порядка уничтожения персональных данных для каждой цели обработки персональных данных

Настоящий Перечень устанавливает для каждой цели обработки персональных данных (далее — ПДн) категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов, ПДн которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок их уничтожения.

№	Категория субъекта ПДн	Категория и перечень ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн
1. Цель обработки ПДн: заключение любых договоров и их дальнейшего исполнения				
	– клиенты и контрагенты Компании (физические лица); – представители/работники клиентов и контрагентов Компании (юридических лиц); – посетители сайта (сайтов) Компании (физические лица)	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: – Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); – Адрес; – Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); – Адрес электронной почты	– неавтоматизированная обработка; – автоматизированная обработка; – смешанная обработка	ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
2. Цель обработки ПДн: проведение Оператором акций, опросов, интервью, тестирований и исследований на Сайтах				
	– посетители сайта (сайтов) Компании (физические лица)	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн:	– неавтоматизированная обработка; – автоматизированная обработка; – смешанная обработка	ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо

		-Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); -Адрес; -Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); -Адрес электронной почты; -Иная информация, которую предоставит субъект	по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
3.	Цель обработки ПДн: защита субъектов ПДн от контрафакта справочных правовых систем КонсультантПлюс		
	-клиенты и контрагенты Компании (физические лица); -представители/работники клиентов и контрагентов Компании (юридических лиц); -посетители сайта (сайтов) Компании (физические лица)	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: -Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); -Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); -Адрес электронной почты	-неавтоматизированная обработка; -автоматизированная обработка; -смешанная обработка ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
4.	Цель обработки ПДн: предоставление субъектам ПДн сервисов и услуг Компании, а также информации о разработке Компанией новых продуктов и услуг, в том числе рекламного характера, в т.ч.: - оформление подписки на рассылки материалов - направление ответов на вопросы, документов - регистрация для участия в мероприятии - регистрация в личном кабинете для получения информации и услуг - предоставление пробного доступа к системе КонсультантПлюс - направление ценовых условий предоставления СПС КонсультантПлюс		
	-клиенты и контрагенты Компании (физические лица);	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн:	-неавтоматизированная обработка; -автоматизированная обработка; -смешанная обработка ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его

	-представители/работники клиентов и контрагентов Компании (юридических лиц); -посетители сайта (сайтов) Компании (физические лица)	-Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); -Адрес; -Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); -Адрес электронной почты -Регион субъекта	ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
5.	Цель обработки ПДн: обратная связь с субъектами ПДн, в том числе обработка их запросов и обращений, информирование о работе Сайта (Сайтов)		
	-клиенты и контрагенты Компании (физические лица); -представители/работники клиентов и контрагентов Компании (юридических лиц); -посетители сайта (сайтов) Компании (физические лица)	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: -Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); -Адрес; -Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); -Адрес электронной почты; -Иная информация, которую предоставит субъект ПДн	-неавтоматизированная обработка; -автоматизированная обработка; -смешанная обработка ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
6.	Цель обработки ПДн: контроль и улучшение качества услуг и сервисов Компании, в том числе предложенных на Сайте (Сайтах), в т.ч. получение отзывов и предложений по различным направлениям работы компании Оператора:		
	-клиенты и контрагенты Компании (физические лица); -представители/работники клиентов и контрагентов Компании (юридических лиц);	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: -Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); -Адрес проживания;	-неавтоматизированная обработка; -автоматизированная обработка; -смешанная обработка ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку

	-посетители сайта (сайтов) Компании (физические лица)	Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); -Адрес электронной почты		ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
7.	Цель обработки ПДн: формирование статистической отчетности;			
	-посетители сайта (сайтов) Компании (физические лица)	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: -Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); -Адрес; -Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); -Адрес электронной почты; -История запросов и просмотров на Сайте и его сервисах	-автоматизированная обработка; -смешанная обработка	ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
8.	Цель обработки ПДн: осуществление иных функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством РФ			
	посетители сайта (сайтов) Компании (физические лица)	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: -Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); -Адрес; -Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); -Адрес электронной почты	-неавтоматизированная обработка; -автоматизированная обработка; -смешанная обработка	ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются

				ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
9.	Цель: улучшение качества услуг и сервисов Компании Оператора			
	Работники компании, имеющие трудовые отношения, работающие по договорам ГПХ	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: -Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); -Номер телефона (мобильный, рабочий); -Адрес электронной почты Биометрические ПДн: — фотографии и видеоизображения.	Распространение	ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
10.	Цель: контроль и улучшение качества услуг и сервисов Компании, в том числе предложенных на Сайте (Сайтах)			
	Пользователи Сайта	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: -Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); -Номер телефона (мобильный, рабочий); -Адрес электронной почты	Передача третьим лицам	ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
11.	Цель обработки ПДн: ведение кадровой работы и организации учета работников Компании, регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений			

работники Компании, бывшие работники	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: — Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); — Адрес; — Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); — Адрес электронной почты; — Дата рождения (число, месяц, год); — Гражданство; — Пол; — Адрес регистрации; — Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения); — СНИЛС; — ИНН; — Сведения об образовании (серия и номер документа об образовании, дата выдачи, наименование образовательного учреждения, даты поступления и окончания учебного заведения, форма обучения, факультет, специальность, квалификация, ученые степени и звания, повышение квалификации); — Сведения о трудовой деятельности (дата назначения на должность, дата увольнения, должность,	— неавтоматизированная обработка; — автоматизированная обработка; — смешанная обработка	ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и Приказом Федерального архивного агентства Российской Федерации от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»: от 1 года до 50 лет, а также бессрочно. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.
---	--	---	--

		подразделение, организация); — Сведения о начислении заработной платы и других выплат; — Реквизиты банковского счета; — Информация о составных частях заработной платы, выплаченной и/или причитающейся заработной платы, иных выплатах, удержаниях из выплат за определенный период; — Данные военного билета (серия и номер военного билета, дата выдачи, кем выдан, отношение к военной службе, дата и место прохождения военной службы, сведения о годности к военной службе, сведения об участии в боевых действиях); — Семейное положение; — Сведения о составе семьи; — Сведения формы Т2 (табельный номер, сведения о воинском учете, оклад, сведения об аттестации, сведения о профессиональной переподготовке, сведения о наградах, поощрениях и почетных званиях, сведения об отпуске, сведения о социальных льготах); — Данные больничных листов работников (номер больничного листа, дата открытия		
--	--	--	--	--

		листа, дата закрытия листа); — Данные о возможности либо невозможности работы в конкретных условиях труда; — Сведения по результатам медицинских осмотров: Биометрические ПДн: — фотографии и видеоизображения.		
12	Цель обработки ПДн: привлечение и отбор кандидатов на работу в Компанию, в т.ч. предоставление обратной связи кандидатам на вакансии			
	кандидаты для приема на работу	ПДн, не относящиеся к специальным категориям ПДн и/или к биометрическим ПДн: — Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии); — Адрес; — Номер телефона (в том числе домашний, мобильный, рабочий); — Адрес электронной почты; — Дата рождения (число, месяц, год); — Гражданство; — Пол; — Адрес регистрации; — Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения); — Сведения об образовании (серия и номер документа об образовании, дата выдачи, наименование образовательного учреждения, даты	— неавтоматизированная обработка; — автоматизированная обработка; — смешанная обработка	ПДн обрабатываются и хранятся в течение сроков, установленных в согласии субъекта ПДн на обработку его ПДн, либо по достижению целей обработки ПДн, либо до отзыва субъектом согласия на обработку ПДн, либо до наступления иных законных оснований прекращения их обработки. ПДн субъекта ПДн уничтожаются ответственным лицом оператора с составлением соответствующего акта.

		поступления и окончания учебного заведения, форма обучения, факультет, специальность, квалификация, ученые степени и звания, повышение квалификации); — Сведения о трудовой деятельности (дата назначения на должность, дата увольнения, должность, подразделение, организация) Биометрические ПДн: — фотографии и видеоизображения.		
--	--	--	--	--